



Istituto Tecnico Statale per i Trasporti e la Logistica

" Gaetano Arezzo della Targia "

96100 - SIRACUSA

Prot. n°

Siracusa, 4/10/2011

Ai Proff.Coordinatori dei consigli di classe

E p. c. Al Presidente del Consiglio di Istituto

Al Direttore dei servizi

All'albo

ALLEGATO AL FOGLIO DI NOMINA DELLE FUNZIONI DI COORDINATORE DEL CONSIGLIO DI CLASSE.

Oggetto: Delega e specificazione compiti affidati.

Si riportano qui di seguito i compiti specifici oggetto della presente delega:

A. Contenimento del fenomeno dell'assenteismo studentesco:

- 1) Verifica settimanale delle assenze e delle relative giustificazioni degli alunni della classe;
- 2) Verifica settimanale dei ritardi e delle uscite anticipate;
- 3) Segnalazione alle funzioni strumentali addette dei casi di assenze numerose, od anche saltuarie ma periodiche (effettuate, ad esempio, negli stessi giorni della settimana);
- 4) Raccolta delle notifiche dei genitori in occasione delle astensioni collettive arbitrarie degli alunni.

B. Rapporti con le famiglie:

- 1) Raccolta delle comunicazioni inviate alle famiglie e debitamente firmate dai genitori per presa visione;
- 2) Raccolta delle autorizzazioni dei genitori inerenti attività integrative svolte al di fuori delle strutture scolastiche (cinema, teatro, visite guidate, etc.);
- 3) Segnalazione alle funzioni strumentali addette alla lotta alla dispersione scolastica dei casi di scarso impegno/profitto, di gravi violazioni di natura comportamentale, etc., perché vengano informate le famiglie.

C. Assemblee di classe:

Raccolta delle relazioni (verbali) delle assemblee, redatte dagli alunni e concessione delle autorizzazione per lo svolgimento delle stesse. Si rammenta l'indicazione di operare per garantire che le assemblee si svolgano, nel corso dell'anno, in modo da garantire la ripartizione delle ore a carico di tutte le discipline.

D. Consigli di classe:

I Sigg. coordinatori sono delegati a presiedere le sedute del proprio consiglio di classe ed a richiedere, qualora necessario, la presenza del Preside.

E. Altri compiti

La S.V., raccoglierà la programmazione didattica individuale, opererà per determinare una organica programmazione delle attività del consiglio e promuoverà tutte le iniziative (riunioni, incontri, etc.) utili per rendere ottimale l'azione didattico-pedagogica.

Il Dirigente
(Prof. G. Totis)